

5307

22/05/2008

Identificativo Atto N. 415

DIREZIONE GENERALE TERRITORIO E URBANISTICA

APPROVAZIONE DELL'ELENCO E DEI FORMATI DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA CHE IL PROPONENTE E' TENUTO A PRESENTARE ALL'AUTORITA' COMPETENTE A CORREDO DELL'ISTANZA DI VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE REGIONALE O DI VERIFICA DI ASSOGGETTABILITA' ALLA PROCEDURA DI V.I.A. AI SENSI DEL D.LGS. 152/06

IL DIRIGENTE DI U.O. PROGRAMMAZIONE INTEGRATA E VALUTAZIONI DI IMPATTO

VISTI:

- il d.lgs 3 aprile 2006, n. 152 “Norme in materia ambientale“, con particolare riferimento alla Parte II – *Procedure per la Valutazione Ambientale Strategica (VAS), per la Valutazione dell’Impatto Ambientale (V.I.A.) e per l’Autorizzazione Integrata Ambientale (I.P.P.C.)*, così come sostituita dal d.lgs. 16 gennaio 2008, n. 4 “Ulteriori disposizioni correttive ed integrative del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, recante norme in materia ambientale”;
- la l.r. 3 settembre 1999, n. 20 “Norme in materia d’impatto ambientale e successive modifiche ed integrazioni;
- la d.g.r. 2 novembre 1998, n. 39305 “Ricognizione circa le procedure amministrative previste dal d.p.r. 12 aprile 1996 e dalla Direttiva del Consiglio del 27 giugno 1985, n.337/85/CEE”;
- la d.g.r. 27 novembre 1998, n. 39975, “Approvazione delle modalità d’attuazione della procedura di verifica e della procedura di valutazione d’impatto ambientale regionale, di cui alla d.g.r. 39305/98 - Istituzione di un apposito gruppo di lavoro presso l’Ufficio V.I.A. del Servizio Sviluppo Sostenibile del Territorio della Direzione Generale Urbanistica e disciplina delle modalità d’acquisizione dei pareri degli enti interessati”;
- la l.r. 23 luglio 1996, n. 16 e successive modifiche ed integrazioni, nonché i provvedimenti organizzativi dell’VIII Legislatura;
- la l.r. 12/05, “Legge per il governo del territorio” ed in particolare l’art. 3 “Strumenti per il coordinamento e l’integrazione delle informazioni”;

RITENUTO che la l.r. 20/99 e s.m.i. e le sopraindicate Deliberazioni di Giunta regionale, pur richiamando la normativa in tema di V.I.A. a suo tempo vigente, sono tutt’ora valide quale riferimento generale per l’espletamento delle procedure di verifica di assoggettabilità a V.I.A. e di valutazione di impatto ambientale in virtù dell’ art. 35, comma 1 del d.lgs. 152/06, laddove si prevede che le regioni hanno a disposizione dodici mesi dall’entrata in vigore della nuova norma per adeguare il proprio ordinamento al novellamento normativo;

CONSIDERATO che il D. Lgs. 152/06, nella sua Parte II, così come riscritta dal d. lgs. 4/2008, prevede tutta una serie di indicazioni da rispettare per il deposito della documentazione tecnico – amministrativa a corredo della istanza di valutazione di impatto ambientale e per la sua pubblicizzazione a mezzo stampa e sul sito web dell’Autorità competente, con particolare riferimento a:

- art. 23, commi 1, 2 e 3,
- art. 24, comma 10;

RITENUTO, in attesa del previsto recepimento nella normativa regionale in materia di valutazione di impatto ambientale, di dover fornire ai Proponenti le necessarie indicazioni per quanto concerne la documentazione tecnico-amministrativa che gli stessi sono tenuti a presentare a corredo dell’istanza di Valutazione di Impatto Ambientale o di Verifica di assoggettabilità alla procedura di VIA ai sensi del d.lgs. 152/06, così che gli elaborati siano fin d’ora predisposti in modo tale da poter implementare il sito web regionale S.I.L.V.I.A (Sistema Informativo Lombardo Valutazione Impatto Ambientale) e nel contempo rispondere ai nuovi criteri di consultazione/pubblicizzazione di cui al decreto legislativo soprarichiamato per quanto concerne il sito web regionale;

VALUTATO che la presentazione in formato elettronico di copia degli originali degli elaborati cartacei necessari all’espletamento della procedura di valutazione di impatto ambientale o di verifica consente di limitare il numero delle copie cartacee di suddetta documentazione secondo le indicazioni fornite negli Allegati al presente decreto;

RITENUTO altresì di pubblicare tali indicazioni nella specifico sito internet della regione Lombardia dedicato alla Valutazione d’impatto ambientale (www.cartografia.regione.lombardia.it/silvia/) e di dare mandato al dirigente della struttura “Valutazioni di impatto ambientale” a procedere d’ufficio ad aggiornare i corrispondenti allegati (fac – simili) alle sopravvenute disposizioni, rendendoli disponibili nella versione aggiornata su tale sito internet;

VISTI i seguenti Allegati quali parti integranti del presente decreto:

- **ALLEGATO 1:** Documentazione richiesta per la presentazione dell'istanza di V.I.A. di competenza regionale,
- **Allegato 1.a)** Scheda anagrafica del progetto soggetto a V.I.A. regionale o a Verifica di assoggettabilità,
- **Allegato 1.b)** Localizzazione geografica del progetto in scala 1: 10.000,
- **Allegato 1.c)** Scheda dei metadati associati ai dati geografici,
- **Allegato 1.d)** Scheda dei metadati dello Studio di Impatto Ambientale o dello Studio Preliminare Ambientale per la Verifica di assoggettabilità,
- **ALLEGATO 2:** Documentazione richiesta per la presentazione dell'istanza di Verifica di assoggettabilità. di competenza regionale,

DECRETA

1. di approvare l'elenco ed i formati della documentazione tecnico-amministrativa che il Proponente è tenuto a presentare a corredo dell'istanza di Valutazione di Impatto Ambientale o di Verifica di assoggettabilità di competenza regionale ai sensi del d.lgs. 152/06 come riportato nei seguenti allegati, parti integranti del presente decreto:
 - **ALLEGATO 1:** Documentazione richiesta per la presentazione dell'istanza di V.I.A. di competenza regionale,
 - **Allegato 1.a)** Scheda anagrafica del progetto soggetto a V.I.A. regionale o a Verifica di assoggettabilità,
 - **Allegato 1.b)** Localizzazione geografica del progetto in scala 1: 10.000,
 - **Allegato 1.c)** Scheda dei metadati associati ai dati geografici,
 - **Allegato 1.d)** Scheda dei metadati dello Studio di Impatto Ambientale o dello Studio Preliminare Ambientale per la Verifica di assoggettabilità,
 - **ALLEGATO 2:** Documentazione richiesta per la presentazione dell'istanza di Verifica di assoggettabilità. di competenza regionale,
2. di disporre che il presente atto venga pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e sul sito internet regionale dedicato alla Valutazione d'impatto ambientale (www.cartografia.regione.lombardia.it/silvia/)
3. di dare mandato al dirigente della Struttura Valutazioni di Impatto Ambientale per l'aggiornamento degli allegati/fac-simili disponibili in S.I.L.V.I.A. alle sopravvenute disposizioni rendendoli disponibili nella versione aggiornata su tale sito internet.

Il Dirigente di U.O.
Dott. Bruno Mori

ALLEGATO 1 (aggiornamento del 29 marzo 2010)

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PRESENTAZIONE DELL' Istanza DI V.I.A. DI COMPETENZA REGIONALE

Documentazione tecnica – amministrativa da presentare all'Autorità competente:

1. Istanza di valutazione di impatto ambientale congiunta a quella di autorizzazione/approvazione del progetto che è stata presentata all'Autorità competente al rilascio del provvedimento autorizzatorio;
2. Due copie cartacee del Progetto definitivo. Deve essere lo stesso progetto per il quale si chiede l'Autorizzazione alla realizzazione delle opere;
3. Due copie cartacee dello Studio di Impatto Ambientale (S.I.A.) redatto secondo le indicazioni di cui all'art. 22 del d. lgs 152/06 ed all' Allegato VII dello stesso decreto, così come sostituito dal d.lgs 4/2008;
4. Due copie della Sintesi non Tecnica;
5. Due copie cartacee dell'eventuale Studio di valutazione di Incidenza nel caso sia dovuto;
6. Una copia cartacea della scheda anagrafica del Progetto [**allegato 1.a**];
7. Dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio;
8. Ricevuta del pagamento per l'istruttoria mediante bonifico bancario sul c/c 1918 - COD. IBAN IT58 Y 03060 09790 000000001918 - intestato a: TESORERIA REGIONE LOMBARDIA, Via Pirelli 12- Milano;
9. Ricevuta dell'avvenuto inoltro di una copia della documentazione tecnica di cui ai punti da 1 a 5 a:
 - Comune/i territorialmente interessato/i
 - Provincia/e territorialmente interessata/e
 - Parco territorialmente interessato
 - Comunità Montana/e territorialmente interessata/e
10. Fotocopia della pagina del quotidiano su cui è stato pubblicato l'Avviso al pubblico. Si raccomanda la pubblicazione nella pagina delle cronache locali che si occupano del territorio interessato dal progetto;
11. Elenco delle autorizzazioni, intese, concessioni, licenze, pareri, nulla osta e assensi già acquisiti o da acquisire ai fini della realizzazione e dell'esercizio dell'opera o intervento.

La documentazione di cui ai punti 2. e 3. andrà prodotta nel numero di copie indicate anche per il deposito di eventuali integrazioni richieste durante l'istruttoria regionale e/o fornite spontaneamente dal Proponente. Eventuali copie cartacee aggiuntive della documentazione di cui ai punti da 2. a 7. potranno essere richieste durante l'iter istruttorio regionale.

Andranno altresì allegate tre copie in formato elettronico e conforme agli elaborati originali presentati ed alle successive eventuali integrazioni, su idoneo supporto informatico (CD Rom o DVD), di tutta la documentazione sopra richiesta in formato cartaceo. Per consentire la pubblicazione in SILVIA la documentazione richiesta in formato elettronico dovrà essere redatta secondo le indicazioni di seguito riportate:

- a) per la scheda relativa all'anagrafica del Progetto soggetto a VIA confrontare **allegato 1.a**)
- b) per la localizzazione geografica del Progetto confrontare **allegato 1.b**)
- c) per la scheda dei metadati associati ai dati geografici confrontare **allegato 1.c**)
- d) per la scheda di metadati relativa agli elaborati costituenti il *Progetto*^[2] e lo Studio di Impatto Ambientale confrontare **allegato 1.d**)
- e) gli elaborati di Progetto, lo Studio di Impatto Ambientale, la Sintesi non Tecnica e l'eventuale Studio di valutazione di Incidenza in formato digitale di consultazione (pdf, jpg, tiff) dovranno essere strutturati come segue:
 - **Elaborati di Progetto**
 - **Studio di Impatto Ambientale**
 - **Sintesi non Tecnica**

La documentazione dovrà essere fornita in formato editabile (rtf) e non editabile (pdf), organizzata in file di dimensioni non superiori ai *15 Mbytes*^[2].

Per ogni **file** dovrà essere compilata la **scheda dei metadati** (allegato **1.d**).

Il proponente che ai fini di tutela del segreto industriale, commerciale o dei diritti di proprietà intellettuale, voglia richiedere la messa a disposizione del pubblico di una versione non integrale del progetto o dello studio di impatto ambientale dovrà presentare gli elaborati in distinte copie e con i relativi metadati descrittivi.

La Regione Lombardia verificate le ragioni del proponente si riserva, ai sensi dell'art.9, comma 4 del d.lgs 152/2006, di valutare l'accoglimento della richiesta e di provvedere alla sola pubblicazione della documentazione non riservata.

Note

^[1] Modifiche a seguito dell'entrata in vigore della l.r. 2 febbraio 2010, n. 5

^[2] Correzioni/precisazioni in data 29 marzo 2010

Allegato 1.a)

SCHEDA ANAGRAFICA DEL PROGETTO SOGGETTO A VIA REGIONALE O A VERIFICA DI ASSOGGETTABILITA'

Nome e indirizzo del Proponente

Recapito telefonico/fax/@ mail

P.IVA o codice fiscale del Proponente

Nome e indirizzo dell'Estensore/i dello studio

Recapito telefonico/fax/@ mail

P.IVA o codice fiscale dell'Estensore

Riferimenti normativi

individuati nella sezione "*quale VIA*" di SILVIA

Categoria di opera

individuati nella sezione "*quale VIA*" di SILVIA

Amministrazioni territorialmente interessate con indicazione e recapiti

Comuni

Province

Comunità Montane

Parchi

Altre Regioni

Pubblicazione

Data di pubblicazione

Quotidiano

Breve descrizione dell'intervento

breve descrizione dell'intervento in progetto. Max. 500 caratteri

Breve descrizione del sito

breve descrizione del sito interessato dall'intervento. Max. 500 caratteri

Note

^[1] Modifiche a seguito dell'entrata in vigore della l.r. 2 febbraio 2010, n. 5

^[2] Correzioni/precisazioni in data 29 marzo 2010

Allegato 1.b)

LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICA DEL PROGETTO IN SCALA 1:10.000

Deve essere allegata al Progetto una corografia *in scala 1:10.000 su sfondo CTR*^[2], necessaria ai fini della localizzazione dell'opera nel contesto territoriale.

Tale corografia deve essere fornita sia su supporto cartaceo sia su supporto digitale, *in formato non editabile*^[2] (.pdf) ed editabile (.shp, .dxf, .dwg) ai fini dell'importazione nel Sistema informativo territoriale.

Gli elementi di progetto devono essere georeferenziati mantenendo come sfondo la CTR alla scala 1: 10.000 e devono essere rappresentati sotto forma di:

- **poligoni** che racchiudono il perimetro complessivo dell'area interessata dall'intervento di progetto nel caso si tratti di tipologie arealmente estese (es. depuratori, inceneritori, centrali...) e nel caso in cui il diametro del cerchio inscritto all'area complessivamente occupata dall'intervento sia maggiore di 20 m;
- **polilinee** che rappresentano l'asse dell'opera lungo tutto la sua estensione nel caso sin tratti di opere nastriformi o assimilabili a tali (es. elettrodotti, oleodotti, rete stradale...) e nel caso in cui l'estensione lineare dell'opera sia maggiore di 20 m;
- un **punto** in tutti gli altri casi.

Note

^[1] Modifiche a seguito dell'entrata in vigore della l.r. 2 febbraio 2010, n. 5

^[2] Correzioni/precisazioni in data 29 marzo 2010

Allegato1.c)

SCHEDA DEI METADATI ASSOCIATI AI DATI GEOGRAFICI

La scheda deve essere compilata in caso vengano forniti dati geografici in formato Shapefile (.shp).
Quale cartografia di base deve essere utilizzata la CTR Regionale in scala 1: 10.000.

Dati relativi al file

Nome

Formato

Contenuto breve descrizione del contenuto (max. 100 caratteri)

Fonti dei dati

breve descrizione della fonte dei dati da cui deriva lo strato informativo, con eventuali riferimenti normativi o a documenti esistenti

Tabelle associate allo strato informativo

descrizione delle tabelle associate allo strato informativo; per ogni tabella devono essere indicati i nomi dei campi con una breve descrizione del loro contenuto

Codifiche utilizzate nelle tabelle allegate

descrizione del significato e dei valori di eventuali codifiche alfanumeriche utilizzate come valori all'interno dei campi delle tabelle associate allo strato informativo

Data di realizzazione dello strato informativo

mese ed anno di aggiornamento dello strato informativo

Note

^[1] Modifiche a seguito dell'entrata in vigore della l.r. 2 febbraio 2010, n. 5

^[2] Correzioni/precisazioni in data 29 marzo 2010

Allegato 1.d)

SCHEMA DEI METADATI DEL *PROGETTO*^[2] E DELLO STUDIO DI IMPATTO AMBIENTALE (PER LA V.I.A.) O DELLO STUDIO PRELIMINARE AMBIENTALE (PER LA VERIFICA DI ASSOGGETTABILITA')

La scheda deve essere compilata per ogni documento presentato che costituisca parte *del Progetto*^[2] e dello Studio di Impatto Ambientale/*Studio preliminare ambientale*^[2]

Dati relativi al file

Nome del file

Formato del file

Dimensione Mb (*max 15 Mb*)^[2]

Dati relativi al documento

Titolo (*max 90 caratteri*)^[2]

Tipo di documento elaborato grafico/documento testuale/*database/grafico/tabella*^[2]

Contenuto breve descrizione del contenuto (max. 10 parole)

Scala scala dell'elaborato

Data redazione data di redazione del documento

Fonte dati^[2] *Estensore dell'elaborato*

Note

^[1] Modifiche a seguito dell'entrata in vigore della l.r. 2 febbraio 2010, n. 5

^[2] Correzioni/precisazioni in data 29 marzo 2010

ALLEGATO 2 (aggiornamento del 29 marzo 2010)

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PRESENTAZIONE DELL' Istanza DI VERIFICA DI ASSOGGETTABILITA' DI COMPETENZA REGIONALE

Documentazione tecnica – amministrativa da presentare all'Autorità competente:

1. Istanza di Verifica di assoggettabilità;
2. Una copia cartacea del Progetto preliminare;
3. Una copia cartacea dello Studio preliminare ambientale;
4. *Dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio*^[1];
5. *Ricevuta del pagamento per l'istruttoria mediante bonifico bancario sul c/c 1918 - COD. IBAN IT58 Y 03060 09790 000000001918 - intestato a: TESORERIA REGIONE LOMBARDIA, Via Pirelli 12- Milano*^[1];
6. Elenco delle autorizzazioni, intese, concessioni, licenze, pareri, nulla osta e assensi già acquisiti o da acquisire ai fini della realizzazione e dell'esercizio dell'opera o intervento.

La documentazione di cui ai punti 2. e 3. andrà prodotta nel numero di copie indicate anche per il deposito di eventuali integrazioni richieste durante l'istruttoria regionale e/o fornite spontaneamente dal Proponente.

Eventuali copie cartacee aggiuntive della documentazione di cui ai punti precedenti potrà essere richiesta durante l'iter istruttorio regionale

Andranno altresì allegate due copie in formato elettronico e conforme agli elaborati originali presentati, su idoneo supporto informatico (CD Rom o DVD), di tutta la documentazione sopra richiesta in formato cartaceo.

^[2] *Per consentire la pubblicazione in SILVIA la documentazione richiesta in formato elettronico dovrà essere redatta secondo le indicazioni già fornite per quanto riguarda la procedura di VIA di competenza regionale (Confrontare ALLEGATO 1) e di seguito riportate:*

- a) *per la scheda relativa all'anagrafica del Progetto soggetto a Verifica di assoggettabilità ambientale confrontare **allegato 1.a)***
- b) *per la localizzazione geografica del Progetto confrontare **allegato 1.b)***
- c) *per la scheda dei metadati associati ai dati geografici confrontare **allegato 1.c)***
- d) *per la scheda di metadati relativa agli elaborati costituenti il Progetto e lo Studio preliminare ambientale confrontare **allegato 1.d)***
- e) *gli elaborati di Progetto e lo Studio preliminare ambientale in formato digitale di consultazione (pdf, jpg, tiff) dovranno essere strutturati come segue:*

- **Elaborati di Progetto**
- **Studio preliminare ambientale**

La documentazione dovrà essere fornita in formato editabile (rtf) e non editabile (pdf), organizzata in file di dimensioni non superiori ai 15 Mbytes^[2].

Per ogni **file** dovrà essere compilata la **scheda dei metadati** (allegato 1.d).

^[2] *Il proponente che ai fini di tutela del segreto industriale, commerciale o dei diritti di proprietà intellettuale, voglia richiedere la messa a disposizione del pubblico di una versione non integrale del progetto o dello studio di impatto ambientale dovrà presentare gli elaborati in distinte copie e con i relativi metadati descrittivi.*

^[2] *La Regione Lombardia verificate le ragioni del proponente si riserva, ai sensi dell'art.9, comma 4 del d.lgs 152/2006, di valutare l'accoglimento della richiesta e di provvedere alla sola pubblicazione della documentazione non riservata.*

Note

^[1] Modifiche a seguito dell'entrata in vigore della l.r. 2 febbraio 2010, n. 5

^[2] Correzioni/precisazioni in data 29 marzo 2010